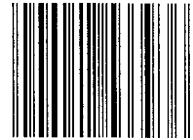




Република Србија
Агенција за привредне регистре



5000042533936

Регистар удружења

Број БУ 15716/2010

Дана 02.03.2011. године
Београд

Агенција за привредне регистре, Регистратор који води Регистар удружења, на основу чланова 26. и 32. Закона о удружењима („Службени гласник РС“ бр. 51/09), поступајући по пријави за упис усклађивања у Регистар удружења друштвених организација, удружења грађана и њихових савеза уписаних у Регистар друштвених организација и удружења грађана и Регистар удружења, друштвених организација и политичких организација, који је поднет од стране **Српско лекарско друштво**, преко:

Име и презиме: Радоје Чоловић

доноси:

РЕШЕЊЕ

УПИСУЈЕ СЕ у Регистар удружења усклађивање удружења, са следећим подацима:

Облик организовања: Удружење

Назив: Српско лекарско друштво

Скраћени назив: СЛД

Назив у преводу на страни језик:

- Пун назив (енглески језик): Serbian Medical Society

Седиште и адреса: Џорџа Вашингтона 19, Београд-Стари Град, Србија

Матични број удружења: 07010940

ПИБ: 100043196

Датум оснивања: 06.05.1872

Датум доношења Статута: 17.12.2010

Делатност удружења: 9412 - Делатности струковних удружења

Подаци о заступнику:

Име и презиме: Радоје Чоловић

ЈМБГ: 2501944710287

Адреса: Милоша Поцерца 29, Београд-Савски Венац, Србија

недвижено време на које се удружење оснива: Неограничено

Област остваривања циљева:

Унапређивање медицинске струке и науке кроз организацију стручних скупова и издavaчку делатност

Образложење

Подносилац пријаве број БУ 15716/2010, поднео је дана 23.12.2010. године, пријаву за упис усклађивања:

Српско лекарско друштво

у Регистар удружења, и документацију заведену у потврди о примљеној пријави број БУ 15716/2010.

Како су испуњени услови прописани одредбом члана 79. Закона о удружењима („Сл.гласник РС“ бр.51/09.) и члана 30. Правилника о садржини, начину уписа и вођења Регистра удружења („Сл.гласник РС“ број 80/09), Регистратор је одлучио као у диспозитиву.

Упис усклађивања у Регистар удружења, врши се без накнаде.

Поука о правном средству:

Против овог решења може се изјавити жалба министру надлежном за послове државне управе и локалне самоуправе, у року од 15 дана од дана пријема решења. Жалба се предаје преко Агенције за привредне регистре, уз доказ о уплати таксе од 320 динара, прописану тарифним бројем 6., Закона о републичким административним таксама, на рачун број 840-742221843-57, прималац Буџет Републике Србије.



На основу члана 12. и 78. Закона о удружењима (Службени гласник РС, 51/2009) на седници одржаној дана 17. децембра 2010. Скупштина Српског лекарског друштва усвојила је

СТАТУТ

Српског лекарског друштва (СЛД)

Члан 1

Област остваривања циљева

Српско лекарско друштво (у даљем тексту: Друштво) је добровољно, невладино и непрофитно удружење грађана основано на неодређено време ради остваривања циљева унапређења медицинске струке и науке кроз организацију стручних скупова и издавачку делатност.

Члан 2

Назив, подручје деловања и седиште Друштва

1. Назив Удружења је "Српско лекарско друштво" (у даљем тексту: Друштво), које је по свом организационом облику добровољно, невладино и непрофитно удружење грађана.
2. Скраћени назив Друштва представљају почетна слова речи назива и он гласи "СЛД", а назив на енглеском језику је "Serbian Medical Society" (SMS).
3. Друштво је отворено за све докторе медицине и стоматологије из државне и приватне праксе (у даљем тексту: лекаре) који испуњавају услове утврђене овим Статутом и делује на читавом подручју Републике Србије, као и за лекаре из дијаспоре.
4. У саставу Друштва су: Друштво лекара Војводине Српског лекарског друштва и Друштво лекарска Косова и Метохије Српског лекарског друштва.
5. Друштво претставља организацију добровољно удружених лекара који своју активност остварују преко Друштва лекара Војводине, Друштва лекара Косова и Метохије, Академије медицинских наука, подружница и специјалистичких секција, као и кроз рад других медицинских и стоматолошких удружења са којима Друштво, на основу претходно донесене одлуке Председништва, може координисано деловати под условима дефинисаним споразумом о пословно-техничкој сарадњи.
6. Седиште Друштва је у Београду, улица Џорџа Вашингтона 19.

Члан 3

Правни субјективитет, печат и штамбиљ

1. Друштво има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима који произилазе из Устава, закона, других прописа и овог Статута.

2. Друштво има печат округлог облика са натписом: Српско лекарско друштво, Београд, основано 6. маја 1872. године. У средини печата је медицински знак Ескулапова палица са змијом.
3. Друштво има штамбиљ правоугаоног облика чији текст гласи: "Српско лекарско друштво", број _____, датум и година, Београд.
4. Текст на печату и штамбиљу написан је на српском језику, ћирилицом, а где је то законом регулисано и на језицима националних мањина.
5. Друштво има свој симбол визуелног идентитета – знак округлог облика, плаве боје; у средини знака је Ескулапова палица са змијом и година оснивања. Знак – лого је заштићен у Заводу за интелектуалну својину Републике Србије.
6. Друштво има свој рачун, који се води код пословне банке.
7. Друштво представља његово Председништво, а заступају га председник, потпредседници и генерални секретар.

Члан 4

Циљеви и задаци у оквиру делатности Друштва

Циљеви Друштва су неговање и унапређење медицинске струке и науке ради заштите и унапређења народног здравља, едукација и обука здравствених радника, заштита права пацијената, сарадња са другим профилима здравствених радника и свим друштвеним актерима укљученим у остваривање обједињене мултисекторске здравствене политике, уз поштовање и заштиту личног и етичког интегритета својих чланова. Сходно томе:

1. Друштво се бави медицинском и стоматолошком науком и струком и ради на њиховој примени и унапређењу на територији Републике Србије.
2. Друштво покреће и разматра питања из области медицине и стоматологије и у том циљу организује научне и стручне скупове, округле столове, конференције, симпозијуме, конгресе итд. који служе даљем усавршавању лекара.
3. Друштво организује и обавља едукацију самостално или у сарадњи са другим научним и стручним организацијама, удружењима и установама, када је то у интересу Друштва.
4. Друштво предузима све неопходне активности за повраћај национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било којем основу.
5. Друштво ради на чувању и подизању етичких вредности својих чланова и српске медицине.
6. Друштво прикупља, чува, изучава и јавности представља предмете, књиге, документа и др. из области медицине са територије Републике Србије.
7. Друштво даје мишљења о појединим питањима из области медицинске и стоматолошке струке и науке, као и о законској регулативи, на своју иницијативу или на захтев надлежних органа и институција.

8. Друштво успоставља односе и сарађује са домаћим и иностраним медицинским и стоматолошким удружењима, институцијама и појединцима.
9. Друштво чува и стара се о редовном одржавању имовине коју поседује.
10. Друштво се залаже за одговарајући друштвени положај својих чланова.
11. Друштво издаје стручне часописе "Српски архив за целокупно лекарство", "Стоматолошки гласник Србије", као и часопис Друштва лекара Војводине – "Медицински преглед" и часопис Друштва лекара Косова и Метохије – "Praxis Medica". Часописе могу да издају Академија медицинских наука, подружнице, специјалистичке секције и др. по одобрењу Председништва Друштва. У часописима се излажу резултати научних и стручних достигнућа у области медицине и стоматологије.
12. Друштво следи искључиво општекорисне циљеве и његов рад је јаван. О својим активностима Друштво обавештава јавност у листу "Лекар", објављивањем свих важних активности на интернет-сајту Друштва, као и на друге начине.

Члан 5

Удруживање у друге организације

1. Друштво може, као целина, да се учлани у друга одговарајућа међународна удружења или организације. Специјалистичке секције Друштва се уз писану сагласност и стручну помоћ Друштва могу учланити у одговарајуће међународно удружење.
2. Удруживање у међународне организације пријављује се у року од 30 дана од дана доношења одлуке о удруживању у надлежном државном органу код којег је Друштво регистровано.

Члан 6

Чланство

1. Друштво има редовне, почасне и иностране чланове сараднике у специјалистичким секцијама. Друштво има и Добротворе.
2. Редован члан Друштва може постати сваки лекар који попуни приступницу, прихвати Статут Друштва и редовно плаћа годишњу чланарину.
3. Редовни члан Друштва сваке године уплаћује чланарину Друштву. Чланарина се уплаћује у целости или у 12 месечних рата. Подружнице су у обавези да квартално део средстава од уплаћене чланарине, у складу са Олуком Скупштине Друштва пребацују на рачун Друштва.
4. Редовни члан Друштва има права и дужности да учествује у раду Друштва и остваривању његових циљева и задатака, као и право да бира и буде биран у органе Друштва.
5. Чланство у Друштву престаје:
 - иступањем из Друштва, у писаној форми
 - због неплаћене чланарине за једну годину

- по сазнању за правноснажност судске пресуде којом је изречена казна затвора са забраном вршења лекарске делатности
- због непридржавања одлука Скупштина и Председништва Друштва

6. Почасне чланове Друштва, на предлог својих организационих јединица, бира Председништво Друштва.
7. Почасни члан Друштва може постати сваки лекар, научни и просветни радник Републике Србије и страни држављанин који је допринео развоју медицинске – стоматолошке струке и науке, здравственом васпитавању народа или на други начин допринео раду Друштва.
8. Добротвори Друштва могу бити физичка и правна лица која су спремна да у знатној мери материјално, односно финансијски или на други начин помогну Друштву у пословима који се тичу његових статутарних циљева и других потреба Друштва. Добротворе Друштва бира Председништво Друштва на предлог председника, потпредседника или генералног секретара Друштва.
9. Члан сарадник је физичко лице које није лекар али својим радом битно помаже у раду специјалистичке секције-подружнице Друштва. Одлуку о томе ко се сматра чланом сарадником доноси Председништво Друштва, на предлог специјалистичке секције-подружнице.

Члан 7

Унутрашња организација

1. Друштво своје циљеве и задатке остварује кроз следеће организационе облике деловања: Друштво лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва, подружнице, специјалистичке секције, интерсекцијске одборе, активе, комисије и друге органе Друштва.
2. Посебан организациони облик деловања Друштва је Академија медицинских наука Српског лекарског друштва.
3. Друштво лекара Војводине и Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва организовани су на истим принципима као и Српско лекарско друштво.

Члан 8

Подружнице

1. Подружница је основна организациона јединица Друштва која се може образовати у здравственој установи у којој је запослено најмање 20 лекара – чланова Друштва.
2. У здравственој установи у којој не постоје услови за формирање подружнице, или лекари запослени у приватном сектору могу се формирати активни који се прикључују територијално најближој подружници Друштва.

3. Више подружница са територије једне општине могу формирати општинску подружницу.
4. У циљу повезивања у раду и успешнијег решавања заједничких питања, остваривање циљева и задатака Друштва општинске подружнице могу формирати окружну подружницу.
5. Подружница нема својство правног лица.
Подружнице основане сагласно ранијим Статутима Друштва не губе својство правног лица.
6. Највиши орган управљања подружнице је Скупштина. Скупштину подружнице која има мање од 100 чланова чине сви чланови подружнице.
7. У подружници која има више од 100 чланова Друштва Скупштина се може конституисати и на делегатском принципу.
8. Мандат чланова Скупштине подружнице која се конституише на делегатском принципу траје 4 (четири) године, уз могућност још једног узастопног избора.
9. Уместо чланова који су спречени да обављају своју функцију због других активности, болести и др. или је обављају на неодговарајући начин, Скупштина може на њихово место кооптирати друге чланове подружнице чији мандат траје до наредног избора Скупштине.
10. Сви чланови Скупштине морају правремено, а најкасније 10 дана пре одржавања седнице Скупштине да на одговарајући начин буду обавештени о одржавању седнице Скупштине (писмено, и-мејлом, телеграмом, телефоном, јавним огласном у средствима јавног информисања). Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.
11. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати, без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.
12. Скупштина Подружнице из свог састава бира Председништво као свој извршни орган. У састав Председништва, по одлуци Скупштине, могу ући сви ранији председници подружнице, а остали чланови Председништва бирају се на тај начин да се омогући заступљеност чланова из свих, или барем већине здравствених установа са територије подружнице.
13. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
14. Председништво подружнице из својих редова бира председника подружнице, генералног секретара и благајника са мандатом од 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
15. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.
16. Уколико су сви чланови Председништва уредно обавештени о седници (о чему Стручна служба поседује потврду) а нису присутни на седници Председништва, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.

17. Председник подружнице се стара да се чланарина квартално прослеђује на рачун Српског лекарског друштва заједно са списком лекара (са назнаком специјалистичке секције) који су уплатили чланарину.
18. Подружница доноси свој Правилник о раду којим се ближе регулишу питања активности, организације избора Скупштине, Председништва, председника, питање мандата, а све у складу са одредбама овог Статута.
19. Правилник о раду подружнице усваја Скупштина подружнице, а ступа на снагу после усвајања на седници Председништва Друштва.

Члан 9

Специјалистичке секције

1. Ради остваривања циљева и задатака Друштва, у оквиру Друштва постоје и могу се оснивати специјалистичке секције за све медицинске и стоматолошке гране.
2. Специјалистичке секције окупљају чланове Друштва по појединим специјалностима у циљу што бољег стручног рада на пољу појединих грана медицине и стоматологије.
3. У оквиру специјалистичке секције могу се формирати активи за одређена уско стручна питања, уз сагласност Председништва специјалистичке секције.
4. Више специјалистичких секција, односно њихових чланова, могу формирати интерсекцијске одборе који обједињују поједине стручњаке различитих специјалности а који се баве одређеним проблемом који превазилази подручје једне специјалности.
5. Одлуку о формирању специјалистичке секције доноси Председништво Друштва на образложени предлог најмање 20 чланова специјалиста или на своју иницијативу.
6. У раду специјалистичке секције Друштва може учествовати сваки лекар учлањен у Друштво.
7. Органи специјалистичке секције су Скупштина, Председништво и председник.
8. Скупштину специјалистичке секције која има мање од 100 чланова чине сви чланови, а веће специјалистичке секције могу бирати Скупштину на делегатском принципу.
9. Мандат чланова Скупштине која се бира на делегатском принципу траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
10. Сви чланови Скупштине морају правовремено, а најкасније 10 дана пре одржавања седнице Скупштине да на одговарајући начин буду обавештени о одржавању седнице Скупштине (писмено, и-мејлом, телеграмом, телефоном, јавним огласном у средствима јавног информисања). Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.

11. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати, без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.
12. Скупштина Секције из свог састава бира Председништво као свој извршни орган. У састав Председништва, по одлуци Скупштине, могу ући сви ранији председници секције, а остали чланови Председништва бирају се на тај начин да се омогући заступљеност чланова из свих, или барем већине здравствених установа у Републици Србији.
13. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
14. Председништво специјелистичке секције из својих редова бира председника специјелистичке секције, генералног секретара и благајника са мандатом од 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
15. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.
16. Уколико су сви чланови Председништва уредно обавештени о седници (о чему Стручна служба поседује потврду) а нису присутни на седници Председништва, у другом сазиву седница Председништва ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.
17. Специјелистичке секције доносе правилнике о свом раду којим се ближе регулишу питања активности, организације, избора Скупштине, Председништва, питање мандата, а све и складу с одредбама овог Статута
18. Правилник о раду специјелистичке секције доноси Скупштина секције, а ступа на снагу после усвајања на седници Председништва Друштва.
19. Специјелистичке секције Друштва немају својство правног лица.

Члан 10

Академија медицинских наука

1. Ради развоја медицинског, научног и истраживачког рада у области медицине и стоматологије, као и других делатности и задатака Друштва који су од трајне вредности за унапређење здравствене заштите и побољшања здравственог стања народа, при Друштву постоји Академија медицинских наука (у даљем тексту: Академија). Академија је независан национални извор стандарда у области медицинске и стоматолошке науке.
2. Академија у остваривању стручног и научноистраживачког рада Друштва обавља нарочито следеће задатке и послове:

- прати и опдстиче развој научног рада основних, развојних и примењених истраживања у свим областима научно-истраживачког рада од интереса за медицину и стоматологију
 - обавља послове континуиране едукације лекара из делокруга свога рада
 - врши популаризацију и помаже у примени резултата научног рада у оквиру медицинске и стоматолошке групације
 - у оквиру својих научних програма израђује и предлаже стандарде за остварење најновијих достигнућа у области медицине и стоматологије
 - врши јавни утицај у области промоције науке и прихватња нових стандарда од општих интереса
 - у оквиру своје делатности остварује сарадњу са другим релевантним институцијама и надлежним органима којима предлаже стандарде за увођење резултата научно-истраживачког рада у праксу
 - даје предлоге за усклађивање планова и програма у области образовања, научног и стручног усавршавања у области медицине и стоматологије
 - сарађује са другим установама и институцијама у земљи и иностранству у циљу лакше и брже имплементацији резултата научно-истраживачког рада у праксу
 - остварује повезивања са другим сродним академијама у региону и иностранству
3. Академија има своју издавачку делатност и библиотеку које су у склопу Српског лекарског друштва.
 4. Академија обавља своју делатност под називом "Академија медицинских наука Српског лекарског друштва" – енглески превод Academy of Medical Sciences – Serbian Medical Society.
 5. Академија нема својство правног лица.
 6. Академија има свој печат округлог облика, штампил правоугаоног облика и лого на којима је исписан текст кирилицом: Академија медицинских наука Српског лекарског друштва. На средини печата налази се Ескулапова палица са змијом и датумом оснивања Академије-15.12.1976. Обележја Академије су заштићена.
 7. Чланови Академије могу бити. редовни, ванредни, почасни и инострани.
 8. Начин рада Академије и друга питања везана за рад Академије ближе се регулишу Правилником о раду Академије, а све у складу са овим Статутом.
 9. Правилник о раду Академије доноси Скупштина Академије, а ступа на снагу по усвајању на седници Председништва Друштва.

Члан 11

Органи Друштва

1. Органи Друштва су:
 - Скупштина
 - Председништво
 - Председник и потпредседници
 - Генерални секретар

- Надзорни одбор
- Етички комитет

2. Органи Друштва за свој рад одговарају Скупштини Друштва.

Члан 12

Скупштина

1. Скупштина је највиши орган Друштва и чине је сви чланови.
2. Скупштина Друштва се бира на делегатском принципу, и то:
 - један члан из сваке Подружнице Друштва лекара Војводине, Друштва лекара Косова и Метохије и уже Србије с тим што подружнице које броје више од 500 чланова, на сваких нових 500 чланова предлажу још једног члана
 - један члан из сваке специјалистичке секције Друштва с тим што секције које броје више од 500 чланова, на сваких нових 500 чланова предлажу још једног члана
 - 15 чланова Академије медицинских наука
3. Сви чланови Скупштине морају правремено, а најкасније 10 дана пре одржавања седнице Скупштине да на одговарајући начин буду обавештени о одржавању седнице Скупштине (писмено, и-мејлом, телеграмом, телефоном, јавним огласном у средствима јавног информисања). Скупштина пуноважно одлучује ако је на седници присутно више од половине чланова Скупштине.
4. Уколико на седници Скупштине не буде остварен кворум, у другом сазиву седница Скупштине ће се одржати, без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.
5. Скупштина ради на седницама а у току рада води се записник који треба да потпишу председавајући и записничар. Записник треба да садржи: време и место одржавања, број присутних чланова, резултате гласања избора, предлог и одлуке са именима предлагача и друге значајне податке о раду Скупштине.
6. Редовна седница Скупштине одржава се једном годишње. Председништво може у свако време сазвати ванредну седницу Скупштине уколико постоји потреба или ако то предложи Друштво лекара Војводине, Друштво лекара Косова и Метохије, Академија медицинских наука, најмање три подружнице или три специјалистичке секције или једна трећина чланова Друштва.
7. Одлуке Скупштине Друштва су обавезне за све чланове Друштва.
8. Мандат чланова Скупштине траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
9. Начин рада Скупштине Друштва, као и друга питања везана за рад Скупштине, ближе се регулишу Правилником о раду Скупштине.

10. Радом Скупштине руководи председник, а у случају његове спречености потпредседници Друштва или генерални секретар.

11. У надлежност Скупштине спада:

- доношење Статута
- утврђивање општих смерница за рад Друштва
- разматрање основних питања из делокруга рада Друштва
- одлучивање о удруживању у савезе
- одлучивање о статусним променама
- избор и разрешење чланова Председништва, а на основу предлога подружница, секција и Академије.
- избор и разрешење чланова Надзорног одбора
- усвајање извештаја о раду Председништва и извештаја о финансијском пословању Друштва
- доношење одлуке о оснивању и укидању секција
- одлучивање о изменама и допунама Статута
- утврђивање висине чланарине, као и њену расподелу
- чување и редовно одржавање имовине Друштва

Члан 13 **Председништво**

1. Скупштина из свог састава, а на предлог својих организационих јединица из Члана 11, тачка 2. Статута, верификује чланове Председништва Друштва, као свој извршни орган који руководи радом Друштва између две седнице Скупштине.

2. У Председништво се бира:

- један члан из окружних подружница Друштва лекара Војводине, Друштва лекара Косова и Метохије и уже Србије
- један члан специјалистичке секције Друштва која броји више од 500 чланова
- пет чланова Академије медицинских наука
- три члана стоматолошких секција

3. Мандат чланова Председништва траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора. Уместо чланова који су спречени да обављају своју функцију због других активности, болести и др. или је на неодговарајући начин обављају, Скупштина може на њиховом месту коопирати друге чланове из исте организационе јединице, чији мандат траје до наредног избора Председништва.

4. Надлежности Председништва су:

- стара се о остваривању програма рада Друштва и припрема и извршава одлуке и закључке Скупштине
- стара се и предузима све неопходне активности за повраћај национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било којем основу
- стара се да се у свим организационим структурама Друштва спроведе оптималан број акредитиваних едукација

- утврђује финансијски план и завршни рачун и доноси одлуке које се тичу прибављања и трошења новчаних средстава Друштва. За доношење одлуке о текућим исплатама Председништво може овластити председника или потпредседника
 - бира начелника Стручне службе, на предлог председника, а у складу са јавним конкурсом и одлуком конкурсне комисије на чијем челу је председник Друштва
 - бира председника и генералног секретара, а верификује избор потпредседника
 - утврђује предлог Статута
 - именује главне и одговорне уреднике часописа и листа Лекар на образложени предлог председника и верификује чланове Уређивачког одбора на предлог главног и одговорног уредника
 - бира чланове Етичког комитета
 - даје сагласност на избор кандидата за САНУ на образложени предлог председника Комисије
 - бира чланове Комисије за избор кандидата за САНУ, чланове Комисије за нормативу делатност, чланове Комисије за доделу награда и признања, чланове Комисије за примаријат, чланове Одбора за континуирану медицинску едукацију и друге комисије и одборе по указаној потреби, а на образложени предлог председника
 - доноси одлуке о додељивању годишњих награда и признања, на образложени предлог председника Комисије
 - врши избор почасних чланова, добротвора Друштва, а на образложени предлог председника Комисије за награде и признања
 - даје сагласност на нормативна акта својих организационих јединица
 - припрема седнице Скупштине и подноси извештаје о свом раду
5. Председништво ради на седницама, које се одржавају по потреби, а најмање три пута годишње. Оно може пуноважно одлучивати ако је на седници присутно више од половине чланова. Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова Председништва.
 6. Седнице Председништва сазива председник Друштва. Сви чланови Председништва морају правповремено, а најкасније 10 дана пре одржавања седнице Председништва, да на одговарајући начин буду обавештени о одржавању седнице Председништва. (писмом, имејлом, телеграмом, телефоном, јавним огласом у средствима информисања). На захтев најмање 3 члана Председништва председник је дужан да сазове седницу најкасније у року од 15 дана.
 7. У случају када су сви чланови Председништва уредно обавештени (о чему Стручна служба поседује потврду) о седници а нису присутни на седници у другом сазиву седница Председништва ће се одржати без обзира на непостојање кворума и пуноважно одлучивати простом већином присутних чланова.
 8. О раду седнице Председништва води се записник.
 9. Председништво доноси Правилник о своме раду. Са Правилником о раду упознаје Скупштину.
 10. У случају када постоји потреба да се хитно предузму одређене мере за које је надлежна Скупштина, Председништво је овлашћено да само предузме те мере, за које је потребна накнадна сагласност Скупштине Друштва.
 11. Одлуке Председништва су обавезне за све чланове Друштва.

Члан 14
Председник, потпредседници и генерални секретар

1. Кандидата за председника Друштва може да предложи један или више чланова Председништва, а бира га Председништво на период од 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
2. За председника Друштва могу се предлагати и бирати само они чланови Друштва који су својим досадашњим вишегодишњим радом у Друштву кроз специјалистичке секције, подружнице и друге органе Друштва постигли запажене резултате у остваривању циљева и задатака Друштва.
Кандидат за председника Друштва је обавезан да чланове Председништва упозна са својим програмом рада.
3. Председник се, по правилу, бира јавно на седници Председништва уколико постоји један кандидат. У случају да постоји више кандидата за председника, гласање се врши тајно.
4. Ако приликом избора председника ниједан од предложених кандидата није добио потребну већину гласова, гласање се понавља за два кандидата са највећим бројем гласова. У случају да у поновљеном гласању оба кандидата добију подједнак број гласова, тајно гласање се понавља док један кандидат не добије више гласова.
5. Изабрани председник предлаже члановима Председништва кандидата за генералног секретара Друштва.
6. Потпредседници Друштва су по функцији председник Друштва лекара Војводине и председник Друштва лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва.
7. Права и дужности председника:
 - представља и заступа Друштво са свим правима и овлашћењима која су му дата Статутом Друштва и законом
 - сазива седнице Скупштине и Председништва Друштва и руководи њиховим радом
 - предузима све активности везане за повраћај национализоване, конфисковане и имовине Друштва одузете по било ком основу
 - потписује све одлуке и друга акта које доноси Скупштина и Председништво и стара се о њиховом извршењу
 - предлаже за избор и разрешење генералног секретара, начелника Стручне службе и кустоса Музеја
 - предлаже кандидате за главне и одговорне уреднике часописа и листа "Лекар", као и председнике комисија Друштва
 - о најважнијим питањима председник се консултује са потпредседницима, генералним секретаром и начелником Стручне службе, а та консултација је обавезна када због хитности доноси одлуке из надлежности Председништва за које је потребна накнадна сагласност Председништва
 - врши надзор над непосредним радом Стручне службе и по потреби предузима хитне радње уз неодложно обавештавање председника Надзорног одбора
 - поједина овлашћења из свог делокруга рада председник може пренети на потпредседнике и генералног секретара Друштва

8. У одсуству председника, односно његове спречености да извршава своје дужности и обавезе, по овлашћењу председника, потпредседници или генерални секретар извршавају дужности и обавезе председника.
9. Одредбе везане за председника Друштва односе се и на потпредседнике и генералног секретара Друштва.
10. Генерални секретар Друштва спроводи одлуке органа Друштва и непосредно координира и надзире рад организационих облика Друштва, радних тела и стручне службе Друштва.

Члан 15 **Надзорни одбор**

1. Надзорни одбор врши контролу над целокупним материјално-финансијским радом Друштва и надгледа примену одредаба овог Статута које се односе на финансијско пословање.
2. Надзорни одбор има три члана, од којих један врши функцију председника
3. Мандат чланова надзорног одбора траје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора.
4. Права и дужности Надзорног одбора регулишу се Пословником о раду Надзорног одбора, које доноси Председништво Друштва.

Члан 16 **Етички комитет**

1. Председништво бира Етички комитет из редова чланова Друштва.
У Етички комитет се бирају лекари који због својих стручних, научних и моралних квалитета уживају углед и поверење у здравственој струци и науци.
2. Етички комитет чине председник и 14 чланова са мандатом од 4 године, уз могућност још једног узастопног избора.
3. Задаци Етичког комитета су да у име Друштва заузима ставове по свим питањима која су од значаја за душевно, физичко здравље и социјално благостање људи, а у складу са Кодексом медицинске етике и другим сродним етичким правилима.
4. Етички комитет предлаже а Скупштина Друштва усваја Кодекс медицинске етике.
5. Ближе одредбе о раду Етичког комитета утврђују се Правилником који доноси Председништво Друштва.

Члан 17 **Информисање и издавачка делатност**

1. Информисање чланова Друштва, као и јавности, о раду, активностима и делатностима Друштва врши се преко листа "Лекар", одржавањем разних стручних састанака и других манифестација, преко писаних медија, радија, телевизије, интернета итд., чиме се остварује начело јавности у раду.

2. Друштво издаје следеће часописе и листове: часопис "Српски архив за целокупно лекарство", часопис "Стоматолошки гласник Србије", суплементе "Српског архива", лист "Лекар", зборнике, као и др.
3. Академија медицинских наука, специјалистичке секције и подружнице издају своје часописе као и друге публикације.
4. Друштво лекара Војводине и Друштво лекара Косова и Метохије издају своје часописе, и то "Медицински преглед" и "Praxis Medica".
5. Друштво штампа и издаје образце за лекарска уверења
6. Друштво може бити издавач и суиздавач књига и других штампаних или електронских публикација када је то у његовом интересу.
7. За часописе, листове, књиге и друга издања Друштва, Председништво бира главне и одговорне уреднике на својој седници простом већином гласова, а пошто су кандидати изложили и образложили своје програме рада. Помоћнике уредника бирају главни и одговорни уредници, а чланове уређивачких одбора бирају главни и одговорни уредник и помоћници уредника. Мандат главног и одговорног уредника и чланова уређивачких одбора треје 4 (четири) године уз могућност још једног узастопног избора. Чланови Председништва и председник могу да траже смену главног и одговорног уредника. Смењивањем уредника помоћницима уредника и члановима уређивачких одбора мандат траје до именовања новог уредника.
8. Посебним пословником који доноси Председништво Друштва одређује се број и састав уређивачког одбора и делокруг рада, као и друга питања везана за издавачку делатност Друштва, а све у складу са овим Статутом.

Члан 18

Награде и признања

1. Својим заслужним члановима за изузетан допринос у области медицинске – стоматолошке струке и науке, као и за заслуге у организацији здравствене службе или објављено дело, Друштво додељује годишње награде.
2. Друштво својим члановима, а на предлог свих организационих структура Друштва додељује и признања: повеља, плакета, диплома и захвалница.
3. Признања се могу додељивати и правним лицима.
4. Награде и признања Друштва се по правилу, додељују на дан оснивања Друштва -6. мај.
5. За додељивање награда и признања Друштво формира Комисију.
6. Правилником о додељивању годишњих награда и признања, које усваја Председништво, ближе се регулишу сва питања везано за додељивање награда и признања.

Члан 19

Имовина и материјално-финансијска средства Друштва

1. Имовина Друштва састоји се од покретне и непокретне имовине. Имовином Друштва руководи и стара се Скупштина, Председништво, Председник и начелник Стручна служба. Материјално-финансијска средства Друштва чине редовни и ванредни приходи.
2. Друштво сматра за своју имовину и национализовану, конфисковану и на други начин одузету имовину Друштва.
3. Редовни приходи Друштва су:
 - чланарина
 - приходи које Друштво остварује вршењем своје делатности (од котизација на конгресима, симпозијумима, стручним састанцима,...)
 - приходи од продаје образаца за лекарска уверења
 - приходи од продаје сопствених публикација или публикација других издавача из области медицине или стоматологије
 - приходи који се остварују од издавања пословног простора
 - други приходи
4. Ванредни приходи Друштва су:
 - помоћ органа, организација и предузећа заинтересованих за остваривање циљева и задатака Друштва
 - завештања, легати, заоставштина, поклони и добровољни прилози од својих чланова или других лица
 - приходи од извршних услуга и послова на основу уговора
 - камате на депонована средства
5. Новчана средства добијена из редовних и ванредних прихода могу се искључиво трошити ради обављања циљева и задатака Друштва у складу са Статутом.
6. Одлуке о исплатама текућих трошкова доноси начелник Стручне службе као овлашћени финансијски налогодавац.

Члан 20

Музеј и библиотека

1. Друштво има свој музеј и своју библиотеку. Имовина којом располажу Музеј и библиотека представља имовину Друштва.
2. Музеј је стручна институција за вршење послова прикупљања, обраде, чувања, изучавања и представљања јавности материјалних и културних добара из историје медицине и стоматологије на тлу Републике Србије.
3. Материјална и културна добра Музеј по правилу обезбеђује донацијом физичких и правних лица, а по потреби и куповином.
4. Музејом и библиотеком руководи кустос, кога бира Председништво, а на предлог председника Друштва. Кустос је за свој рад непосредно одговоран начелнику Стручне службе. Кустос се стара о сталном обогаћивању музејске грађе, као и библиотечке грађе, и то преваходно чланова Академије медицинских наука и чланова Друштва.

5. Библиотека представља посебну организациону јединицу Друштва која може обављати своју делатност и у сарадњи са другим организацијама, а на основу закљученог уговора.
6. Библиотечку грађу чине целокупна штампарска, рукописна и на други начин умножена грађа, чија садржина мора бити доступна корисницима, а налази се у Музеју, просторијама Академије медицинских наука, просторијама Уредништва часописа "Српски архив за целокупно лекарство" и просторијама начелника Стручне службе.
7. Друштво може образовати посебне фондове за разне облике активности.

Члан 21

Стручна служба Друштва

1. За обављање стручних, правних, финансијских, издавачких, административних, техничких и других послова Друштво има Стручну службу, коју чине запослени који су склопили уговор о раду с начелником Стручне службе Друштва.
2. Радом Стручне службе Друштва руководи начелник.
3. Начелника Стручне службе путем јавног конкурса бира Председништво Друштва на предлог председника Друштва, који је уједно и председник конкурсне комисије.
4. Начелник Стручне службе за свој рад одговара Скупштини, Председништву и председнику Друштва.
5. Одлуку о унутрашњој организацији Стручне службе Друштва доноси Председништво, а на предлог начелника Стручне службе Друштва.
6. Рад, међусобна права, обавезе и одговорности Стручне службе и Друштва остварују се у складу са писаним споразумом Друштва и Стручне службе, а све у складу са законом.

Члан 22

Измене и допуне Статута

1. Иницијативу за измену и допуну Статута може покренути Председништво Друштва, Друштво лекара Војводине Српског лекарског друштва, Друштво лекара Косова и Метохије Српског лекарског друштва, Академија медицинских наука, најмање три подружнице или три специјалистичке секције Друштва.
2. Иницијативе за измену и допуну Статута подnose се Председништву Друштва, које о томе заузима став.
3. Председништво утврђује предлог за измену и допуну Статута и подноси га Скупштини Друштва на усвајање.

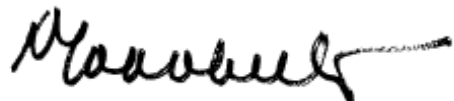
Члан 23
Престанак рада Друштва

1. Друштво престаје са својим радом одлуком Скупштине Друштва и у другим случајевима које закон одређује.
2. Одлуку о престанку рада Друштва доноси Скупштина на седници којој присуствује најмање две трећине редовних чланова Друштва, простом већином присутних чланова.
3. Уколико Скупштина не одлучи другачије, Председништво Друштва врши функцију ликвидатора Друштва.
4. У случају престанка с радом Друштва његова преостала имовина припашће Републици Србији.
5. О доношењу одлуке о престанку рада Друштва обавештава се орган код којег је Друштво регистровано у року од 15 дана.

Члан 24
Ступање на снагу

Статут ступа на снагу даном усвајања, а примењује се од дана уписа Друштва у регистар код надлежног органа.

Председник



Академик Радоје Чоловић